



УКРАЇНА
БОЛГРАДСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
БОЛГРАДСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

№ _____

Про затвердження графіків проведення прямих телефонних «гарячих ліній» керівництвом районної державної (військової) адміністрації, керівниками структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації в III кварталі 2024 року

Відповідно до статті 1 та частини 5 статті 5 Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», керуючись статтями 6, 13, 25, 38, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити графіки проведення прямих телефонних «гарячих ліній» в III кварталі 2024 року:

- 1.1. керівництвом районної державної (військової) адміністрації (додається);
- 1.2. керівниками структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації (додається);
- 1.3. посадовою особою районної державної (військової) адміністрації, відповідальною за надання консультаційної допомоги учасникам ООС та членам їхніх сімей й внутрішньо переміщеним особам (додається).

2. Сектору інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної (військової) адміністрації забезпечити:

- 2.1. висвітлення графіків проведення прямих телефонних «гарячих ліній» в III кварталі 2024 року на веб-сторінці районної державної (військової) адміністрації;
- 2.2. ведення журналу обліку прямих телефонних «гарячих ліній».

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників голови та керівника апарату районної державної (військової) адміністрації.

Голова
Начальник районної державної
(військової) адміністрації

Михайло ШАРАФАНЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови начальника
районної державної (військової) адміністрації
№ _____

**Графік
проведення прямих телефонних «гарячих ліній» керівництвом районної державної (військової) адміністрації
в III кварталі 2024 року**

**Час проведення: з 10.00 до 12.00,
щосереди**

№	Посада, ПІБ	телефон	Липень					Серпень				Вересень			
			03	10	17	24	31	7	14	21	28	04	11	18	25
1.	Голова начальник районної державної (військової) адміністрації	4-11-75	X					X					X		
2.	Перший заступник голови начальника районної державної (військової) адміністрації	4-24-82		X					X					X	
3.	Заступник голови начальника районної державної (військової) адміністрації	4-24-82			X					X					X
4.	Заступник голови начальника районної державної (військової) адміністрації	4-24-82				X					X				
5.	Керівник апарату районної державної (військової) адміністрації	4-37-38					X					X			

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови начальника
районної державної (військової) адміністрації
№

**Графік
проведення прямих телефонних «гарячих ліній» в III кварталі 2024 року посадовою особою,
відповідальною за надання консультаційної допомоги
учасникам ООС та членам їхніх сімей й внутрішньо переміщеним особам**

**Час проведення: з 14.00 до 16.00,
у першу та третю середу місяця**

№	Посада, ПІБ	телефон	Липень		Серпень		Вересень	
			03	17	07	21	04	18
1.	Начальник відділу з питань призначення та виплати державних соціальних допомог управління соціального захисту населення районної державної (військової) адміністрації	4-16-54	X	X	X	X	X	X
2.	Начальник відділу соціальної підтримки пільгових категорій громадян та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення районної державної (військової) адміністрації	4-16-54	X	X	X	X	X	X