**ПЛАН РОБОТИ ВІДДІЛУ ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ НА 2025 РІК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Учасники** | **Результат виконання** |
| **1. ЗА ПЛАНОМ РОБОТИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ** |
| 1.1. | Підготовка питань до розгляду на апаратних нарадах | щомісяця |  |  |
| 1.2. | Участь у засіданні нарад, комісіях, робочих груп тощо | згідно з графіком |  |  |
| **2. ПАТРІОТИЧНІ ТА МЕМОРІАЛЬНІ ЗАХОДИ** |
| 2.1. | Участь в меморіальних заходах з нагоди Дняпам’яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939–1945 років | травень |  |  |
| 2.2. | Участь у меморіальних заходах з нагоди Дня пам’яті жертв політичних репресії | травень |  |  |
| 2.3. | Участь в урочистих заходах з нагоди Дня Конституції України | червень |  |  |
| 2.4. | Участь в урочистих та меморіальних заходах з нагоди Дня українських миротворців | липень |  |  |
| 2.5. | Участь в урочистих заходах з нагоди Дня Державного Прапора України | серпень |  |  |
| 2.6. | Участь у заходах до Дня Незалежності України | серпень |  |  |
| 2.7. | Участь в меморіальних заходах з нагоди Дня пам’яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України | серпень |  |  |
| 2.8. | Участь у заходах до Дня пам’яті трагедії Бабиного Яру | вересень |  |  |
| 2.9. | Участь в урочистих заходах з нагоди Дня захисників і захисниць України | жовтень |  |  |
| 2.10. | Участь у заходах з нагоди Дня Гідності та Свободи | листопад |  |  |
| 2.11. | Участь в меморіальних заходах з нагоди Дня пам’яті жертв голодоморів в Україні | листопад |  |  |
| 2.12. | Участь в Урочистостях до Дня Збройних Сил України | грудень |  |  |
| **3. ЗАХОДИ ЗА НАПРЯМКОМ ГРОМАДЯНСЬКОЇ ІДЕНТИЧНОСТІ** |
| 3.1. | Організація та проведення щорічного патріотичного забігу в пам’ять про загиблих воїнів «Шаную воїнів, біжу за Героїв України» | серпень |  |  |
| 3.2. | Організація та проведення тренінгів для ветеранів війни щодо налагодження взаємодії з органами державної та місцевої влади з питань реалізації політик | протягом року |  |  |
| 3.3. | Організація та проведення семінарів для представників громадських об’єднань ветерані війни щодо механізмів посилення спроможностей громадських об’єднань | протягом року |  |  |
| 3.4. | Організація та проведення щорічного велопробігу ветеранів війни «Шануємо пам'ять захисників України» | травень |  |  |
| **4. ЗАХОДИ ЗА НАПРЯМКОМ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПЕРЕХОДУ** **ВІД ВІЙСЬКОВОЇ СЛУЖБИ ДО ЦИВІЛЬНОГО ЖИТТЯ** |
| 4.1. | Зустріч з адміністраторами центрів надання адміністративних послуг з питань надання адміністративних послуг ветеранам війни та членам їхніх сімей | протягом року |  |  |
| 4.2. | Проведення інформаційно-роз’яснювальної роботи для підвищення поінформованості про психічне здоров’я серед ветеранів війни та членів їх сімей  | протягом року |  |  |
| 4.3. | Організація проведення нарад з керівниками структурних підрозділів міських, селищних, сільських рад, представниками РТЦК та СП, посадовими особами ПФУ в Болградському районі | протягом року |  |  |
| 4.4. | Проведення моніторингу виконання заходів Плану дій на 2021-2025 роки щодо реалізації національної стратегії розвитку системи фізкультурноспортивної реабілітації ветеранів війни та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.06.2021 № 667 | протягом року |  |  |
| 4.5. | Проведення моніторингу виконання спільного проекту Міністерства молоді та спорту України та Міністерства у справах ветеранів України «Спорт без бар’єрів» | протягом року |  |  |
| 4.6. | Формування та оприлюднення переліку спортивних споруд та майданчиків для занять адаптивними видами спорту | 3 квартал |  |  |
| 4.7. | Проведення аналізу потреб ветеранів війни у професійній адаптації (підприємництво та освіта), соціальних послуг у сфері зайнятості у співпраці з громадськими об’єднаннями | протягом року |  |  |
| 4.8. | Забезпечення співпраці з Державним центром зайнятості щодо проведення моніторингу професій, затребуваних роботодавцями, на рівні регіонів та об’єднаних територіальних громад | протягом року |  |  |
| 4.9. | Проведення моніторингу стану реалізації регіональних програм з питань ветеранської політики | протягом року |  |  |
| 4.10. | Проведення моніторингу стану дотримання вимог законодавства щодо забезпечення житлом деяких категорій осіб, з числа ветеранів та членів їх сімей шляхом виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення | протягом року |  |  |
| 4.11. | Організація та проведення районних змагань з адаптивних видів спорту серед ветеранів війни в рамках обласного проєкту «Розвиток адаптивних видів спорту» | 3 квартал |  |  |
| **5. ЗАХОДИ ЗА НАПРЯМОМ РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРНИХ ПРОЄКТІВ** |
| 5.1. | Створення передумов для розвитку мережі ветеранських просторів в районі, забезпечення участі в їх створенні | протягом року |  |  |
| 5.2. | Взаємодія з органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з метою створення передумов для розвитку багатофункціональних реабілітаційних центрів | протягом року |  |  |
| **6. ЗАХОДИ ЗА НАПРЯМОМ КОМУНІКАЦІЙНОГО ТА ІНФОРМАЦІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ** |
| 6.1. | Висвітлення діяльності відділу ветеранської політики у медіа, інформаційних інтернет ресурсах, соціальних мережах  | протягом року |  |  |
| 6.2. | Забезпечення ведення соціальних мереж та розміщення необхідного контенту | протягом року |  |  |
| **7. ЗАХОДИ ЗА НАПРЯМОМ ПИТАНЬ ПЕРСОНАЛУ** |
| 7.1. | Проведення моніторингу виконання завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності та виконання індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності визначених для державних службовців, які займають посади державних, які займають посади категорії «В».Забезпечення розвитку персоналу шляхом підготовки та контролю за реалізацією процесу навчання, перепідготовки й підвищення кваліфікації. Сприяння їх самовираженню та саморозвитку | вересень |  |  |
| 7.2. | Визначення завдань і ключових показників державних службовців, результативності, ефективності та якості службової діяльності визначених для державних службовців, які займають посади державних, які займають посади категорії «В» | грудень |  |  |
| 7.3. | Складання індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності державних службовців на 2026 рік | грудень |  |  |

Начальник відділу ветеранської політики

районної державної адміністрації Тетяна ВЕДЬ