**ПРОТОКОЛ № 1**

**засідання ініціативної робочої групи з підготовки установчих зборів для  формування громадської ради при Болградській районній державній адміністрації**

11.01.2017 року                                                                             м. Болград

11.00

кабінет № 208 райдержадміністрації

Присутні 4 членів ініціативної групи:

Мілков Олександр Сергійович – керуючий справами Болградської районної ради,  голова  районної організації профспілок працівників державних установ;

Аврамов Іван Миколайович – член Фонду ім. І.М. Інзова;

Кулаксиз Ольга Семенівна – голова первинного осередку Одеського обласного гагаузького національно-культурного товариства «Бірлік»;

Радченко Анжела Валеріївна – завідувач сектору комунікацій з громадськістю райдержадміністрації.

**Порядок денний:**

1. Визначення голови та члена ініціативної робочої групи, відповідального за ведення протоколів засідань групи.

2. Визначення дати, місця та порядку проведення Установчих зборів для формування нового складу громадської ради.

3. Затвердження плану роботи ініціативної робочої групи з підготовки та проведення установчих зборів для формування нового складу громадської ради.

4. Затвердження порядку прийняття документів від ІГС на участь в Установчих зборах.

5. Визначення змісту повідомлення про проведення Установчих зборів та затвердження зразків заяви від ІГС на участь в Установчих зборах та інших документів, що додаються до заяви.

**Результати розгляду питань порядку денного:**

**1. Визначення голови та члена ініціативної робочої групи, відповідального за ведення протоколів засідань групи.**

Аврамов Іван Миколайович – член Фонду ім. І.М. Інзова доповів, що враховуючи досвід роботи голови Громадської ради та голови ініціативної групи при формуванні громадської ради, а також організаторські здібності пропонується призначити головою ініціативної робочої групи Мілкова О.С.

Пропозицій щодо інших кандидатур не надійшло.

Голосували: “за” – 4, “проти” – 0, “утримались” – 0.

**Вирішили:** Головою ініціативної робочої групи громадської ради при Болградській районній державній адміністрації з підготовки та проведення установчих зборів для формування нового складу громадської ради призначити Мілкова Олександра Сергійовича – керуючого справами Болградської районної ради,  голову  районної організації профспілок працівників державних установ.

Кулаксиз Ольга Семенівна – голова первинного осередку Одеського обласного гагаузького національно-культурного товариства «Бірлік» запропонувала відповідальним за ведення протоколів засідань групи (секретарем групи) призначити Радченко А.В.

Пропозицій щодо інших кандидатур не надійшло.

Голосували: “за” – 4, “проти” – 0, “утримались” – 0.

**Вирішили:** Відповідальним за ведення протоколів засідань групи (секретарем групи) призначити Радченко Анжелу Валеріївну – завідувача сектору комунікацій з громадськістю райдержадміністрації.

**2. Визначення дати, місця та порядку проведення Установчих зборів для формування нового складу громадської ради.**

**Слухали:** Мілков Олександр Сергійович – головаініціативної робочої групи з підготовки установчих зборів доповів присутнім, що відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 року № 996 “Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики”, і передбачених ними термінів виконання заходів з формування нового складу громадської ради доцільно установчі збори провести 3 березня 2017 року о 11:00 в кабінеті № 208 адмінбудинку Болградської районної ради.

Оприлюднення на офіційному веб-сайті Болградської РДА повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, ім’я, електронну адресу та номер телефону відповідальної особи здійснити до 13 січня 2017 року, інформування громадськості через друковані засоби масової інформації, місцеве телебачення здійснити до 17 січня 2017 року.

02 лютого 2017 року завершити прийняття і реєстрацію заявок від ІГС та формування списку учасників установчих зборів. Затвердження списків, розробку та затвердження порядку денного установчих зборів та визначення порядку і способу голосування, підрахунку голосів провести під час другого засідання ініціативної робочої групи.

Інформування громадськості через офіційний веб-сайт, друковані засоби масової інформації, місцеве телебачення про місце та час проведення установчих зборів, список учасників установчих зборів – кандидатур до нового складу громадської ради здійснити до 23 лютого 2017 року.

Голосували: “за” – 5, “проти” – 0, “утримались” – 0.

**Вирішили:**

1. Установчі збори провести 36 березня 2017 року о 11:00 в кабінеті № 208 адмінбудинку Болградської районної ради.

2. Прийняти до уваги інформацію головиініціативної робочої групи, врахувати її при складанні Плану роботи ініціативної робочої групи з підготовки та проведення установчих зборів.

**3. Затвердження плану роботи ініціативної робочої групи з підготовки та проведення установчих зборів для формування нового складу громадської ради.**

**Слухали:** Мілков Олександр Сергійович – головаініціативної робочої групи з підготовки установчих зборів довів присутнім проект Плану роботи ініціативної робочої групи громадської ради при Болградській районній державній адміністрації з підготовки та проведення установчих зборів для формування нового складу громадської ради та запропонував його затвердити.

Пропозицій щодо внесення змін до проекту Плану не надійшло.

Голосували: “за” – 4, “проти” – 0, “утримались” – 0.

**Вирішили:** Затвердити План роботи ініціативної робочої групи з підготовки та проведення установчих зборів для формування нового складу громадської ради

Затверджений План додається до протоколу.

**4. Затвердження порядку прийняття документів від ІГС на участь в Установчих зборах.**

**Слухали:** Мілков Олександр Сергійович – головаініціативної робочої групи з підготовки установчих зборів доповів присутнім, що відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 року № 996 ініціативна робоча група повинна організувати прийом заявок та визначеного постановою КМУ пакету документів за 30 календарних днів від моменту оголошення дати установчих зборів. При цьому прийом документів може здійснюватися як шляхом їх особистого надання, так і через поштові отримання. Разом з тим, визначені члени ініціативної групи, відповідальні за прийом документів, повинні забезпечити фіксування результатів прийому документів у журналі реєстрацій. В нього ж необхідно заносити відомості про надану та перевірену на працездатність електронну версію документів. Враховуючи забезпеченість засобами комунікацій, електронно-обчислювальною і оргтехнікою, він запропонував відповідальним за прийом документів призначити Радченко А.В. Прийом документів здійснювати в кабінеті № 401 з 8.30 до 12.00 та з 13.00 до 16.30

Пропозицій щодо інших кандидатур та змін до порядку прийняття документів не надійшло.

Голосували: “за” – 4, “проти” – 0, “утримались” – 0.

**Вирішили:**

1.Затвердити порядок прийняття документів від ІГС на участь в Установчих зборах.

2. Призначити Радченко А.В. відповідальним за прийом документів від ІГС на участь в Установчих зборах.

**5. Визначення змісту повідомлення про проведення Установчих зборів та затвердження зразків заяви від ІГС на участь в Установчих зборах та інших документів, що додаються до заяви.**

**Слухали:** Мілков Олександр Сергійович – голова ініціативної робочої групи з підготовки установчих зборів довів присутнім проект повідомлення про проведення установчих зборів та роздав для ознайомлення зразки заяви від ІГС на участь в установчих зборах та інших документів, що додаються до заяви.

Голосували: “за” – 4, “проти” – 0, “утримались” – 0.

**Вирішили:** Затвердити зміст повідомлення про проведення установчих зборів та зразки заяви від ІГС на участь у зборах і додатків до неї з урахування наданих пропозиції.

Затверджені повідомлення про проведення установчих зборів та відповідні зразки документів додаються до протоколу.

Голова ініціативної робочої групи                                                                             О.С. Мілков

Секретар ініціативної робочої групи                                                                       А.В. Радченко